



# 기업뱅킹 매뉴얼

Hanabank corporate Banking User Manual

## 잔액증명서-발급신청

조회 > 증명서발급 > 잔액증명서 > 발급신청

# 발급신청 목차

1. 발급신청 안내 및 유의사항
2. 발급신청

# 1. 발급신청 안내 및 유의사항

### ● 발급신청 개요

1. 잔액증명서 발급 시 (가)압류, 질권, 등 인출제한 내용이 표시되어 발급됩니다.
2. 아래의 경우에는 인터넷뱅킹으로 발급이 가능하지 않습니다. 가까운 영업점에 방문하여 발급신청 바랍니다.
  - 발급기준일이 당일인 경우
  - 과거 2년이 경과한 날짜를 발급기준일로 선택 시
  - 실명이 확인되지 않은 계좌
  - 영문잔액증명서 발급 시 고객영문명이 등록되지 않은 경우
3. 잔액증명서발급신청을 완료하신 경우 발급 취소할 수 없습니다.
4. 발급 신청일로부터 24시간 동안 재출력이 가능하며 재출력 시 수수료는 부과되지 않습니다.
5. 잔액증명서발급은 조회권한이 있는 계좌만 신청 가능합니다.
6. 해지된 계좌의 잔액증명서는 '해지계좌조회' 메뉴에서 발급바랍니다.

## 2. 발급신청

# 발급신청(증명서구분 선택)

① 증명서 구분, 발급기준일을 선택하고 [조회] 버튼을 클릭합니다.

## 발급신청 ☆

01 증명서구분 선택

### 증명서 구분 선택

1

증명서 구분  국문잔액증명서  영문잔액증명서

발급기준일

• 직접입력 예시: YYYYMMDD

1

### i 안내 및 유의사항

- 본 증명서는 발급기준일자의 최종잔액으로 손님의 예금 등에 대한 증명서를 발급하는 거래입니다.
- 잔액증명서 발급시 (가)압류, 질권 등 인출제한 내용이 표시되어 발급됩니다.
- 아래의 경우에는 인터넷뱅킹으로 발급이 가능하지 않습니다. 발급 신청을 위해 가까운 영업점을 방문해 주세요.
  - 발급기준일이 당일인 경우
  - 과거 2년이 경과한 날짜를 발급기준일로 선택시
  - 실명이 확인되지 않은 계좌
  - 영문잔액증명서 발급시 고객영문명이 등록되지 않은 경우
- 잔액증명서 발급신청을 완료한 경우 발급 취소할 수 없으므로 유의해 주세요.
- 발급 신청일로부터 24시간동안 재출력이 가능하며 재출력시 수수료는 부과되지 않습니다.
- 잔액증명서 발급은 조회권한이 있는 계좌만 신청할 수 있습니다.
- 해지된 계좌의 잔액증명서는 [\[해지계좌조회\]](#)에서 발급해 주세요.

# 발급신청(수수료납부)

- ① 증명서를 발급받을 계좌를 선택합니다.
- ② 수수료를 납부할 출금계좌번호를 선택하고 계좌비밀번호를 입력합니다.
- ③ [다음] 버튼을 클릭합니다.

## 발급신청 ☆

02 수수료납부

• 계좌가 보이지 않거나 이체한도 증액이 필요하다면, 마스터에게 권한을 요청해 주세요.

[권한 요청](#)

### 증명서 발급계좌 선택

No	<input type="checkbox"/>	예금명 ↓	통화코드 ↓	계좌번호 ↓	구계좌번호 ↓	평가금액 ↓
1	<input checked="" type="checkbox"/>	기업자유	KRW	111-11111-11111	111-11111-11111	0
2	<input type="checkbox"/>	MMDA(기업)	KRW	111-11111-11111	111-11111-11111	0
3	<input type="checkbox"/>	외화MMDA(기업)	EUR	111-11111-11111		0

### 수수료 납부

수수료

출금계좌번호

잔액 353,347 | 출금가능금액 353,347 | 미결제 다른은행수표 0

계좌비밀번호

다음

### i 안내 및 유의사항

- 본 증명서는 발급기준일자의 최종잔액으로 손님의 예금 등에 대한 증명서를 발급하는 거래입니다.

# 발급신청(신청정보확인)

- ① 보유하고 있는 OTP 기기와 화면의 일련번호가 일치하는지 확인 후 OTP 번호를 입력합니다.
- ② [다음] 버튼을 클릭하고 인증서 비밀번호를 입력합니다.

## 발급신청 ☆

03 신청정보확인

### 발급정보

증명서 구분	국문잔액증명서	발급기준통화	KRW
발급기준일	2025-03-05		

### 발급대상

예금/편드명(별칭)	계좌번호	내용
외화보통예금(USD)	111-11111-11111	<a href="#">상세보기</a>

### 수수료정보

수수료(원)	700원	출금계좌번호	111-11111-11111
--------	------	--------	-----------------

### OTP 번호 입력



1 일련번호(S/N) 810201825180

●●●●●●

① OTP 화면에 표시된 6자리 숫자를 입력해 주세요.

- 이용일자에 관계없이 OTP 번호 입력 오류가 연속하여 10회 누적될 경우 서비스가 제한됩니다.
- OTP 번호는 모든 항목을 입력한 후 마지막으로 입력해 주세요.
- OTP는 정당한 전자금융거래 시에만 사용해야 하며, 번호를 생성한 후에는 빠르게 입력해 주세요.

인증서가 없으신가요? [인증서발급/재발급 >](#)

취소 **다음**

# 발급신청(발급 완료)

발급신청을 완료했습니다.

- ① [수수료 영수증] 버튼을 클릭하면 수수료 영수증을 확인할 수 있습니다.
- ② [출력] 버튼을 클릭하면 증명서를 출력할 수 있습니다.

발급신청 ☆

04 발급 완료



발급신청을 완료했습니다

## 발급정보

증명서 구분	한글잔액증명서	발급기준통화	KRW
발급기준일	2025-03-05		

## 발급대상

예금/편드명(별칭)	계좌번호
외화당좌예금	111-11111-11111(111-11111-11111)

## 수수료정보

수수료(원)	700	출금계좌번호	111-11111-11111
--------	-----	--------	-----------------



THANK YOU